



# ESCUELA SUPERIOR DE SEGURIDAD E HIGIENE INDUSTRIAL

**Instituto Privado incorporado a la Enseñanza Oficial (A-706)**

Avda. Callao 262 – Piso 1º (C1022AAP) Buenos Aires – Capital Federal

Tel-Fax. 4375-0104....Web: [www.ias.org.ar](http://www.ias.org.ar) e-mail: [escuelasuperior@ias.org.ar](mailto:escuelasuperior@ias.org.ar)

## CURSOS CORTOS DE ACTUALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN

# FRANCÉS

### OBJETIVOS GENERALES

---

Escuchar, reconocer y reproducir los fonemas franceses  
Integrar los fonemas a palabras y frases a fin de obtener la pronunciación  
La acentuación, el ritmo y la entonación característicos de la lengua francesa  
Utilizar en todo lo posible, como apoyo, el laboratorio de idiomas  
Esta unidad será puesta en práctica durante todo el desarrollo del curso

### CONTENIDOS: PROGRAMA ANALITICO

---

## UNIDAD I

Objetivos lingüísticos: Los alumnos deberán adquirir las formas lingüísticas necesarias para lograr:

Presentarse

Conectarse con los demás, preguntando y respondiendo

Dar a conocer sus datos personales y averiguar los de otro

Contenidos temáticos: Lecciones 1 y 2

“Premiers contacts”

“Premiers échanges”

Contenidos lingüísticos y gramaticales:

Datos personales

Los días de la semana y los meses del año

Adjetivos numerales

Verbos “être”, “avoir”, “s’appeler”, etc

El género y el número.

La negación

## ACTIVIDADES PRÁCTICAS

Orales: Interactuar con el profesor y los compañeros presentándose,

Recabando datos, presentando a otro.

Escritas: completar una ficha con los datos personales o los de otra persona interrogándola.

## **UNIDAD II**

Objetivos lingüísticos: El alumno deberá adquirir las formas lingüísticas necesarias para lograr:

Relaciones con los demás  
Brindar información  
Interrogar solicitando información  
Trato formal y familiar  
Contenido temáticos: Lección 3  
“Premiers amis”

Contenidos lingüísticos y gramaticales

Saludar  
Expresar gustos y preferencias  
La negación  
Los adjetivos posesivos  
La interrogación  
El presente y el pretérito perfecto de los verbos más usuales

ACTIVIDADES PRÁCTICAS:

Orales: Relacionarse con los compañeros e interactuar con ellos saludándose, expresando gustos y preferencias, solicitando y brindando información en presente y pasado.

Escritas: Redactar un breve texto caracterizando a alguien o a si mismo

## **UNIDAD 3: “MON PAYS, MA VILLE”**

Objetivos y contenidos lingüísticos

Dar y pedir informaciones generales y contenidos sobre un lugar  
Describir y situar geográficamente un lugar  
Contenidos temáticos: mon. pays, ville

Contenidos gramaticales:

Empleo de “du-de’l-de la”, “à-au-en-aux + nombre de ciudad o país”  
Los artículos (définis, indéfinis, partitifs, formas contractés)  
“L’ imparfait”  
Los números (cardinales y ordinales)  
Los demostrativos  
“les présentatifs: C’est... coici- voila”  
“on-nous”

ACTIVIDADES PRÁCTICAS:

Orales: Indicar un camino. Describir su barrio, su ciudad. Hablar de su país.

Escritas: Escribir una carta a un amigo describiendo su barrio o su ciudad

## **UNIDAD 4 “RENDEZ VOUS”**

Objetivos:

Pedir, indicar horarios  
El tiempo y su empleo  
Solicitar y dar entrevistas

Contenidos temáticos:  
“Rendez- vous”, “Les moyens de transport”

Contenidos gramaticales:  
“Le futur proche”  
“Le passé récent”  
El futuro  
La hipótesis (“Conditionnel présent”)  
“y-en”

#### ACTIVIDADES PRÁCTICAS:

Orales: Indicar horarios de trenes, aviones, etc. Solicitar y realizar una entrevista de trabajo.

Escritas: Redactar una carta privada y una administrativa.

### **UNIDAD 5 “PORTRAITS”**

Objetivos y contenidos lingüísticos:

Hablar de si, de su familia, su vestimenta. Describirse en un aviso clasificado

Contenidos temáticos: “Rendez vous” Lecorps. La famille. Les vêtements

Contenidos gramaticales:

Pronombres relativos

Pronombres personales

Pronombres complemento

Presente del modo subjuntivo

#### ACTIVIDADES PRÁCTICAS:

Orales: Dialogar con los compañeros describiendo un amigo/a. Describir su atuendo personal para las distintas ocasiones.

Escritas: Redactar una tarjeta de invitación para una fiesta

### ***BIBLIOGRAFIA PARA EL ALUMNO***

---

Libro de texto- Tempo I Evelyne Berard, Yves Canier, Christia Lavenne.

Editorial Didier / Hatier

Cahier d'exercises- Tempo I. Evelyne Berard, Yves Canier, Christian Lavenne.

Editorial Didier / Hatier

Diccionario Francés/ Español - Español/ Francés. Hachette. Larrouse.

Diccionario Francés-Francés. Le petit Robert

Textes en Français Facile. Hachette

Grammaire et exercices de français- Dubois et Jouannon. Ed. Larrouse

Revue et Journaux français

***DIRIGIDO A:***

---

Alumnos de la Escuela Superior de Seguridad e Higiene Industrial y cursantes de la Licenciatura en Higiene y Seguridad en el Trabajo y de Recursos Humanos Profesionales, Técnicos y estudiantes interesados en el tema.

Duración: Tres meses - 1 vez por semana,

Días y horarios: **días Lunes, de 18.30 a 21.30 hs**

Costo total: **\$ 600.-** (\$ 200,- por mes)

- **Alumnos de la Tecnicatura en RRHH, sin cargo**
- **Sirve como credito para la Licenciatura En RRHH**
- **Alumnos de 1er. Año de la Tecnicatura en Higiene y Seguridad sin cargo**

Lugar de clases: **I.A.S. – Anexo Palermo** - Honduras 3825 – C.A.B.A.

Inscripción: Av. Callao 262 - Piso 1º - C.A.B.A.

Fecha de iniciación de clases: **CONSULTAR**

.....